

Guatemala, 31 de julio de 2018

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

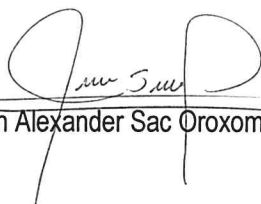
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1752-2018** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 465-2018**, correspondiente al mes de julio del presente año, para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0000059 serie "A".

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- ✓ Asesorar al Director de Auditoría Interna, para el cumplimiento a las normas, leyes y regulaciones inherentes a los procesos establecidos de las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ✓ Asesorar en el Análisis comparativo de la ejecución presupuestaria de las compras y el plan operativo anual -POA-.
- ✓ Asesorar y apoyar a los auditores en los nombramientos asignados, para la discusión de hallazgos y presentación de informes.
- ✓ Otras tareas que le sean asignadas por el Director de Auditoría Interna, subdirector o por autoridad competente.

#### RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Se asesoró al Director de Auditoría Interna, para el cumplimiento a las normas, leyes y regulaciones aplicables en las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ✓ Se asesoró en el proceso de elaboración de oficios, opiniones y dictámenes solicitados por las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ✓ Se participó en reuniones con miembros de la Dirección de Auditoría Interna para analizar, discutir y apoyar en la normativa legalmente vigente para las Unidades Ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.

  
Lic. Juan Alexander Sac Oroxom.

Vo.Bo.    
**Lic. Mario Saúl de León Hip**  
**Director de Auditoría Interna**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**